

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Месхи Бесик Чохоевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 23.06.2023 14:37:25  
Уникальный программный ключ:  
a709f3afe0a33d7245d2706536f87666376d2dd0



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ДГТУ)

**П Р И К А З**

« 30 » декабря 2022 г.

№ 338

г. Ростов-на-Дону

**О введении документа «Положение об управлении  
по воспитательной работе и молодежной политике» в действие**

Во исполнение приказа от 29.10.2020 г. № 177 «О реорганизации структурных подразделений университета» п р и к а з ы в а ю :

1. Ввести в действие документ «Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике» (далее – Положение).
2. Определить место хранения оригинальной версии Положения – Управление делами.
3. Начальнику Управления делами Бабенко М.В. довести данный приказ и Положение до всех заинтересованных структурных подразделений.
4. Начальнику Управления по воспитательной работе и молодежной политике Аракелянцу Э.С. организовать ознакомление под подпись с данным документом работников и обеспечить строгое соблюдение его требований.
5. Начальнику Управления информационной политики Тихине О.В. в трехдневный срок разместить настоящий приказ и Положение на сайте ДГТУ.
6. Признать утратившими силу ранее утвержденные документы:
  - «Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике (Управление по ВР и МП)», введенный в действие приказом ректора от 16.05.2014 г. № 107;
  - «Дополнение в Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике», введенный в действие приказом ректора от 22.06.2022 г. № 163.
7. Контроль и ответственность за исполнение приказа возложить на проректора по молодежной политике Гуськова А.И.

Ректор

Б.Ч. Месхи

Исп.: Сонкина К.С., тел. 26-50.

Рассылка: проректор по МП, общий отдел, УД, УВР и МП.

О введении документа «Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике» в действие – 05.2



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ДГТУ)**

П 05.2-2022

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по МП

 А.И. Гуськов

«30» декабря 2022г.

Введено в действие приказом ректора

от 30.12.2022 № 338

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УПРАВЛЕНИИ  
ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ  
(УВР и МП)**

Ростов-на-Дону  
2022 г.

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 2 из 34
----------	---	---

## Содержание

1	Общие положения	3
2	Организационные вопросы	4
3	Цель создания подразделения и его задачи	6
4	Функции подразделения	7
5	Процессы подразделения	10
6	Планирование работ и отчетность	10
7	Взаимодействие УВР и МП с другими организациями и структурными подразделениями университета	10
8	Управление подразделением	11
9	Ответственность	12
10	Обеспечение условий труда и безопасности персонала	12
11	Система менеджмента качества УВР и МП	13
	Приложения	
	Приложение А Перечень процессов УВР и МП	14
	Приложение Б Материалы, подготавливаемые УВР и МП и график их представления в подразделения университета в течение календарного года	24
	Приложение В Взаимодействие информационных и материальных потоков УВР и МП с другими организациями и структурными подразделениями университета	26
	Приложение Г Матрица распределения ответственности работников УВР и МП	28
	Лист регистрации изменений	33
	Лист ознакомления	34

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 3 из 34
----------	--	--

## 1 Общие положения

1.1 Управление по воспитательной работе и молодежной политике (далее – УВР и МП) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» (далее – университет, ДГТУ), осуществляющим системную, содержательную и организационную воспитательную деятельность, охватывающую объекты воспитания, используя современные научно обоснованные методы и технологии воспитания.

1.2 На основании приказа ректора от 31.07.2007 г. № 120-ОК было организовано структурное подразделение – Управление по социальным вопросам и молодежной политике. На основании приказа ректора от 28.08.2007 г. № 361-А руководство культурным центром, клубом студентов и работников, санаторием – профилакторием «Заря» и музеем возложено на начальника управления по социальным вопросам и молодежной политике. На основании приказа ректора от 14.12.2007 г. № 547-А было организовано структурное подразделение – клуб КВН «Сборная ДГТУ» в составе управления. На основании приказа ректора от 29.12.2009 г. № 741-А была проведена реорганизация управления по социальным вопросам и молодежной политике путем создания управления по социальным вопросам и управления по молодежной политике и воспитательной работе. На основании приказа ректора от 19.05.2010 г. № 26 Управление по молодежной политике и воспитательной работе переименовано в управление по воспитательной работе и молодежной политике. В соответствии с приказом ректора от 31.08.2010 г. № 42 в составе управления по воспитательной работе и молодежной политике создано структурное подразделение – клуб КВН TV. На основании приказа ректора от 29.12.2012 г. № 81 музей переименован в Музей боевой и трудовой славы. На основании приказа ректора от 03.10.2013 г. № 203 музей боевой и трудовой славы выведен из состава управления по воспитательной работе и молодежной политике и подчинен проректору по общим вопросам. На основании приказа ректора от 19.12.2013 г. № 267 была проведена реорганизация управления по воспитательной работе и молодежной политике путем: а) создания в отделе по реализации молодежной политики сектора студенческих отрядов; б) создания в управлении отдела по воспитательной работе; в) создания в отделе по воспитательной работе сектора гражданско-патриотического воспитания; г) объединения клуба КВН «Сборная ДГТУ» и клуба КВН в одно структурное подразделение – клуб КВН; д) переименование клуба студентов и работников в творческий центр. В соответствии с приказом ректора от 15.09.2014 г. № 169 отдел по воспитательной работе преобразован в Центр методики и практики воспитательной работы. В соответствии с приказом ректора от 29.12.2016 г. № 314 в составе управления по воспитательной работе и молодежной политике создано структурное подразделение центр развития

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 4 из 34
----------	--	--

добровольчества Ростовской области. В соответствии с приказом ректора от 24.11.2017 г. № 333 Психологическая служба преобразована в центр психологической поддержки в составе управления по воспитательной работе и молодежной политике. На основании приказа ректора от 28.12.2018 г. № 306 Центр спортивного танца выведен из состава Управления по развитию студенческого спорта и введен в структуру Творческого центра Управления по воспитательной работе и молодежной политике. В соответствии с приказом ректора от 28.09.2018 г. № 220 Молодежный инновационный центр преобразован в Центр развития студенческих инициатив в составе управления по воспитательной работе и молодежной политике. На основании приказа ректора от 29.10.2020 г. № 177 Управление по воспитательной работе и молодежной политике выведено из прямого подчинения ректору и определена подчиненность проректору по молодежной политике. На основании приказа ректора от 22.03.2021 г. № 55 было организовано структурное подразделение Центр развития сельской молодежи.

1.3 Организация (реорганизация/ликвидация) УВР и МП производится приказом ректора ДГТУ.

1.4 Материальное обеспечение УВР и МП осуществляется за счет:

- средств субсидий из федерального бюджета;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований, целевых взносов физических и юридических лиц.

1.5 УВР и МП в установленном порядке осуществляет использование закрепленного за ним имущества.

1.6 Индекс УВР и МП для ведения делопроизводства: 05.2.

1.7 Адрес УВР и МП: ДГТУ, пл. Гагарина, 1, корпус 8, ауд. 8-336.

1.8 Номера телефонов: тел. начальника 2738-436, телефон зам. начальника 2738-617.

1.9 Электронный адрес УВР и МП: spu-05.2.@donstu.ru.

1.10 Адрес сайта УВР и МП: <https://donstu.ru/structure/administrative/sluzhby-prorektora-po-molodezhnoy-politike/upravlenie-po-vospitatelnoy-rabote-i-molodezhnoy-politike/>.

## 2 Организационные вопросы

2.1 Структуру и штатное расписание УВР и МП утверждает ректор ДГТУ в соответствии с численностью работников, с учетом объемов и специфики работы, УВР и МП, на основании предложений начальника УВР и МП, по согласованию с проректором по молодежной политике.

2.2 В связи с увеличением объема работы в части реализации воспитательного процесса и государственной молодежной политики, в целях обеспечения более эффективной работы УВР и МП и повышения качества

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 5 из 34
----------	--	--

внеучебной работы возможно увеличение штатной численности УВР и МП, в установленном порядке.

2.3 В соответствии с утвержденной структурой в состав УВР и МП входят:

- Центр развития студенческих инициатив;
- Культурный центр;
- Творческий центр;
- Центр психологической поддержки;
- Отдел по реализации молодежной политики:  
сектор студенческих отрядов;
- Центр методики и практики воспитательной работы:  
сектор социальных практик;
- Донской центр КВН;
- Центр развития добровольчества Ростовской области;
- Центр спортивного танца;
- Центр развития сельской молодежи.

2.4 УВР и МП действует на основании настоящего положения и входит в службу проректора по молодежной политике.

2.5 УВР и МП возглавляет начальник.

2.6 В УВР и МП делопроизводство осуществляет документовед. Формирование дел производится в соответствии с утвержденной номенклатурой дел УВР и МП. Ответственность за ведение отдельных дел, место хранения и сроки хранения отдельных документов устанавливает начальник УВР и МП. Регистрация, хранение, организация доступа и передача в архив отдельных документов осуществляется в соответствии с установленным порядком.

2.7 За невыполнение требований нормативных документов по проведению делопроизводства и защите информации начальник УВР и МП несет персональную ответственность.

2.8 Работники УВР и МП назначаются на должности и освобождаются от них приказом ректора университета по представлению начальника УВР и МП, по согласованию с проректором по молодежной политике.

2.9 Обязанности работников УВР и МП определяются в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными проректором по молодежной политике.

2.10 УВР и МП в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ;
- нормативными и организационно-методическими документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- нормативными и организационными документами ДГТУ;

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 6 из 34
----------	--	--

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донской государственный технический университет» (ДГТУ);
- Коллективным договором ДГТУ;
- решениями Ученого Совета, приказами и распоряжениями ректора ДГТУ, информационными и служебными письмами проректоров по направлениям деятельности;
- настоящим Положением;
- миссией ДГТУ;
- политикой в области качества ДГТУ;
- целями и задачами ДГТУ в области качества.

2.11 В зависимости от возникающих задач в рамках УВР и МП могут быть созданы отделы, центры, лаборатории, группы и т. п.

2.12 Положение является основанием для разработки должностных инструкций работников УВР и МП.

### **3 Цель создания подразделения и его задачи**

3.1 УВР и МП создано для осуществления организации воспитательной работы с обучающимися и реализации эффективной молодежной политики в ДГТУ.

3.2 Задачами деятельности УВР и МП являются:

3.2.1 Организация планирования воспитательной деятельности в университете, широкое привлечение преподавателей и работников университета к реализации намеченных планов, координация воспитательной деятельности структурных подразделений во внеучебное время.

3.2.2 Координация деятельности структурных подразделений университета в вопросах воспитательной работы и молодежной политики посредством проведения просветительских и образовательных мероприятий.

3.2.3 Развитие системы молодежного самоуправления и вовлечение обучающихся в деятельность совета студенческого самоуправления.

3.2.4 Освещение деятельности университета по вопросам воспитательной работы и молодежной политики в СМИ, сети Интернет, в структурных подразделениях, в том числе филиалах ДГТУ.

3.2.5 Актуализация и координация инновационной работы по развитию сети волонтерских отрядов в системе волонтерской деятельности в университете.

3.2.6 Создание условий для воспитания активной гражданской позиции обучающихся, формирование поисковых отрядов, проведение просветительских мероприятий, направленных на гражданско-патриотическое воспитание обучающихся и сотрудничество.

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 7 из 34
----------	--	--

3.2.7 Создание благоприятных условий для приобретения профессиональных навыков, практического ознакомления обучающихся с основами трудовой деятельности и проведения профориентационной работы по социальной адаптации к рынку труда.

3.2.8 Содействие в развитии современного молодежного КВН-движения, способствующего творческой самореализации обучающихся. Укрепление престижа ДГТУ в молодежной среде.

3.2.9 Создание эстетической среды в университете. Культурно-эстетическое воспитание и просвещение обучающихся. Формирование интереса к истории, традициям и культуре Российской Федерации.

3.2.10 Взаимодействие и сотрудничество с различными органами государственной власти и организациями по вопросам воспитательной работы и молодежной политики.

## 4 Функции подразделения

Для достижения указанной цели УВР и МП осуществляет следующие функции:

4.1 Организует и координирует деятельность, находящуюся в профильном ведении УВР и МП.

4.1.1 Проводит планерные совещания по вопросам реализации воспитательной работы и молодежной политики с деканами факультетов.

4.1.2 Проводит планерные совещания с ответственными по воспитательной работе и молодежной политике филиалов ДГТУ по вопросам реализации воспитательной работы и молодежной политики.

4.1.3 Внедряет рейтинговую оценку реализации воспитательной работы и молодежной политики среди обучающихся, в том числе в филиалах ДГТУ.

4.2 Осуществляет организацию работы кураторов академических групп.

4.2.1 Обеспечивает методическую, консультационную поддержку и помощь в организации и осуществлении работы кураторов.

4.2.2 Поддерживает постоянные контакты с деканатами факультетов и кураторами групп.

4.2.3 Иницирует и осуществляет разработку организационных документов университета, необходимых для качественного осуществления процессов воспитательной работы и молодежной политики.

4.3 Обеспечивает необходимые условия для формирования ценностных ориентиров, популяризации здорового образа жизни в среде обучающихся.

4.4 Обеспечивает развитие в ДГТУ системы студенческого самоуправления.

4.5 Обеспечивает информирование структурных подразделений университета по вопросам воспитательной работы и молодежной политики.

4.5.1 Администрирует паблики и аккаунты УВР и МП в социальной сети

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 8 из 34
----------	--	--

Интернет.

4.5.2 Администрирует новостную ленту, а также разделы странички на официальном сайте ДГТУ.

4.5.3 Подготавливает и размещает в корпоративных СМИ ДГТУ пресс и пост релизы, а также другие информационные материалы о деятельности УВР и МП.

4.5.4 Подготавливает аналитические материалы по вопросам воспитательной работы и молодежной политики ДГТУ для использования СМИ.

4.5.5 Организует пресс-конференции, пресс-туры, презентации для СМИ по вопросам воспитательной работы и молодежной политики.

4.6 Обеспечивает развитие волонтерской деятельности в ДГТУ.

4.6.1 Формирует и развивает на базе ДГТУ студенческий волонтерский центр.

4.6.2 Формирует и поддерживает информационную базу «Центр развития добровольчества РО» в сети Интернет.

4.6.3 Организует и поддерживает сеть волонтерских отрядов «Горящие сердца ДГТУ».

4.7 Создает условия для формирования активной гражданской позиции и обеспечивает гражданско-патриотическое воспитание обучающихся.

4.7.1 Организует и поддерживает деятельность на базе университета проектных команд федеральных молодежных проектов.

4.7.2 Координирует деятельность поисковых отрядов, осуществляющих свою работу на базе университета.

4.7.3 Организует и проводит просветительские образовательные мероприятия (круглые столы, семинары и др.), посвященные гражданско-патриотической тематике.

4.8 Обеспечивает содействие в решении вопросов профессиональной ориентации молодежи, трудовой сезонной занятости обучающихся.

4.8.1 Поддерживает и развивает деятельность штаба студенческих трудовых отрядов университета.

4.8.2 Формирует, обучает и отправляет студенческие трудовые отряды ДГТУ для участия в трудовых сезонах.

4.8.3 Организует и проводит на базе ДГТУ презентационные мероприятия, популяризирующие деятельность студенческих трудовых отрядов и образ человека труда среди обучающихся.

4.9 Обеспечивает условия для возможности творческой самореализации обучающихся и работников университета.

4.9.1 Организует поддержку команд КВН ДГТУ, играющих в различных лигах.

4.9.2 Обеспечивает деятельность внутривузовской лиги КВН.

4.9.3 Обеспечивает деятельность Донской лиги КВН на базе университета.

4.9.4 Организует и проводит серии творческих мероприятий

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 9 из 34
----------	--	--

соревновательного характера (межфакультетский принцип).

4.9.5 Обеспечивает деятельность творческих коллективов университета.

4.9.6 Проводит ежегодную выставку творческих работ (всех жанров).

4.10 Способствует формированию культурно-эстетического воспитания, просвещения обучающихся, интереса к традициям и культуре Российской Федерации, а также к традициям и культуре разных национальностей и народностей мира.

4.10.1 Проводит ежегодные общеуниверситетские праздники, митинги, церемонии.

4.10.2 Проводит концерты симфонических оркестров и других музыкальных коллективов и исполнителей в университете.

4.11 Обеспечивает сотрудничество с другими образовательными, культурными, спортивными, государственными учреждениями и общественными объединениями в направлении развития воспитательной работы и молодежной политики.

4.11.1 Формирует и отправляет делегации ДГТУ для участия в различных региональных молодежных форумах.

4.12 Представляет интересы ДГТУ во всех государственных, административных органах, предприятиях, организациях и учреждениях, независимо от форм собственности при решении вопросов воспитательной работы и молодежной политики.

4.12.1 Организует взаимодействие и сотрудничество с различными органами государственной власти, организациями, заинтересованными структурами, которые занимаются вопросами реализации воспитательной работы и молодежной политики обучающихся.

4.13 УВР и МП может осуществлять приносящую доход деятельность (оказывать платные услуги) в закрепленной сфере деятельности.

4.14 Участие в реализации образовательного процесса по профилю образовательной программы, соответствующему деятельности управления в области (отрасли): «Авиационной», «Автоматизации, мехатроники и управления», «Агропромышленной», «Безопасности жизнедеятельности и инженерной экологии», «Биоинженерии и ветеринарной медицины», «Дорожно-транспортной», «Строительной», «Инновационного бизнеса и менеджмента», «Информатики и вычислительной техники», «Медийной», «Приборостроения и технического регулирования», «Прикладной лингвистики», «Педагогической», «Сервисной», «Социальной», «Технологии машиностроения», «Транспортной», «Архитектуры, дизайна и искусств», «Энергетической», «Юриспруденции» – для освоения обучающимися профессиональных компетенций посредством практической подготовки при проведении всех видов практик.»

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 10 из 34
----------	--	---

## 5 Процессы подразделения

Перечень процессов УВР и МП представлен в приложении А.

## 6 Планирование работ и отчетность

6.1 Основной целью Управления является планирование, организация эффективного управления, обеспечение и контроль в области воспитательной работы, т. е.:

- обеспечение эффективного и целевого расходования бюджетных и внебюджетных средств университета в области воспитательной работы;
- осуществление единой политики воспитательной работы и координация деятельности отделов Управления;
- повышение эффективности воспитательной работы в Университете на основании законодательного и нормативно-методического обеспечения этой сферы;
- обеспечение своевременной планово-отчетной деятельности в области воспитательной работы;
- организация рационального использования материально-технических ресурсов Управления и отделов Управления;
- осуществление учета финансовой деятельности Управления;

6.2 Начальник управления готовит перспективные на 3 года и текущие на учебный год планы деятельности УВР и МП и представляет их на утверждение ректору ДГТУ.

6.3 Начальник УВР и МП отчитывается в установленном порядке ректору ДГТУ, Ученому совету университета, Совету старейшин ДГТУ о выполнении запланированных работ и ходе выполнения перспективных программ

6.4 Материалы, подготавливаемые УВР и МП, и график их представления в подразделения университета в течение календарного года представлен в Приложении Б.

## 7 Взаимодействие управления по воспитательной работе и молодежной политике с другими подразделениями университета и внешними организациями

Для достижения определенной настоящим Положением цели и реализации поставленных задач УВР и МП функционально взаимодействует:

7.1 По направлению «Работа по реализации молодежной политики»: с деканатами факультетов; со студенческим городком; с кураторами групп; со студенческими Советами общежитий, с Советом молодых ученых и аспирантов,

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 11 из 34
----------	--	---

с Советом ветеранов; другими структурными подразделениями ДГТУ и общественными объединениями;

7.2 По направлению «Реализация программ социальной поддержки студентов и работников»: с Советом ветеранов, другими общественными организациями и соответствующими структурами управления ДГТУ, а также структурами государственной власти, государственными и частными компаниями и предприятиями, общественными и сторонними организациями и физическими лицами.

7.3 Взаимоотношения информационных и материальных потоков УВР и МП с другими организациями и структурными подразделениями ДГТУ представлены в приложении В.

## **8 Управление подразделением**

8.1 УВР и МП возглавляет начальник.

8.2 Начальник назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом ректора ДГТУ.

8.3 На должность начальника назначается лицо, подходящее по квалификационным требованиям, указанным в должностной инструкции.

8.4 Начальник осуществляет руководство УВР и МП, организует его работу по выполнению плановых и текущих заданий, участвует в решении всех вопросов, связанных с деятельностью вверенного ему подразделения, несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций и подчиняется проректору по молодежной политике.

8.5 Представляет интересы Университета по вопросам, входящим в компетенцию Управления в учреждениях, организациях и предприятиях.

8.6 Вносит предложения руководству Университета по вопросам улучшения работы Управления.

8.7 Принимает решения по совершенствованию работы подразделений Управления.

8.8 Запрашивает и получает в установленном порядке от структурных подразделений Университета необходимые данные, необходимые для проведения воспитательных мероприятий и выполнения задач в области воспитательной работы в Университете с учетом нормативных требований.

8.9 В период временного отсутствия начальника управления его обязанности исполняет заместитель начальника.

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 12 из 34
----------	--	---

## 9 Ответственность

9.1 Начальник управления отвечает за неисполнение или ненадлежащее исполнение руководства подразделением, а также функций, возложенных на подразделение.

9.2 Обязанности, ответственность и права работников УВР и МП отражены в их должностных инструкциях.

9.3 Матрица распределения ответственности работников УВР и МП представлена в приложении Г.

9.4 Для обеспечения полноценной деятельности и в целях выполнения поставленных задач, каждый работник УВР и МП несет ответственность за несвоевременное и ненадлежащее исполнение функций, не обеспечение информацией, несоответствие законодательству разработанных актов, упущения, недостатки, ошибки в работе подразделения.

9.5 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей работники управления могут быть привлечены к дисциплинарной либо материальной ответственности. За административные правонарушения и уголовные преступления, совершенные в ходе выполнения функций, возложенных на управление, работники могут быть привлечены к ответственности согласно действующему законодательству.

## 10 Обеспечение условий труда и безопасность персонала

10.1 Условия труда работников УВР и МП должны соответствовать требованиям Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», а также требованиям межгосударственного стандарта ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования. ИСО-SH2001 и положениям Коллективного договора.

10.2 Режим работы работников УВР и МП определяется в соответствии с Трудовым кодексом РФ и Правилами внутреннего трудового распорядка ДГТУ. Изменения в режиме работы отдельных работников могут вводиться в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

10.3 Поддержание надлежащего состояния помещения и оборудования, закрепленных за УВР и МП, осуществляется его работниками.

10.4 Работники УВР и МП обязаны соблюдать инструкции по охране труда и пожарной безопасности, утвержденные ректором ДГТУ, а также приказы и распоряжения ректора по вопросам охраны труда и пожарной безопасности.

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 13 из 34
----------	--	---

## **11 Система менеджмента качества подразделения**

11.1 В управлении реализуются элементы системы менеджмента качества в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2011.

Внедряются документы системы менеджмента качества университетского уровня, реализуются цели УВР и МП в области качества; для улучшения работы УВР и МП разрабатываются документы системы менеджмента качества:

- цели в области качества УВР и МП;
- план мероприятий по достижению целей в области качества;
- перечень процессов УВР и МП;
- матрица атрибутов процессов УВР и МП;
- матрица распределения ответственности работников УВР и МП;
- анализ функционирования СМК УВР и МП в виде отчета;

11.2 Оценка результативности системы менеджмента качества УВР и МП осуществляется начальником УВР и МП аудиторами внутренних и внешних проверок и регистрируется в установленном порядке.

11.3 Реализация элементов системы менеджмента качества осуществляется путем поддержания в актуализированном состоянии документации УВР и МП.

11.4 Начальник УВР и МП ежегодно анализирует результаты функционирования системы менеджмента качества и результативность процессов УВР и МП и представляет анализ в виде отчета в Центр менеджмента качества для дальнейшего анализа.

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 14 из 34
----------	--	---

Приложение А

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОЦЕССОВ  
УПРАВЛЕНИЯ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ**

№ п/п	Группа процессов	Название процесса	Подпроцессы
1	Процессы руководства	Определение целей в области качества воспитательной работы ДГТУ	Определение целей в области качества УВР и МП
		Годовое планирование	Формирование плана мероприятий по достижению целей в области качества УВР и МП, направленного на повышение эффективности работы
		Распределение ответственности и полномочий	Возможности реализации деятельности УВР и МП
		Анализ результатов процессов измерения и принятие решений	Выполнение анализа результативности деятельности УВР и МП
		Обеспечение необходимыми ресурсами	Адекватное кадровое обеспечение УВР и МП
2	Процессы жизненного цикла Воспитательная деятельность	2.1 Осуществление организационно-методического обеспечения и координация деятельности находящихся в профильном ведении управления структур по воспитательной работе и молодежной политике	2.1.1 Проведение планерных совещаний по вопросам реализации ВР и МП с деканатами факультетов. 2.1.2 Проведение планерных совещаний с руководителями по ВР и МП филиалов ДГТУ по вопросам реализации ВР и МП. 2.1.3 Обеспечение структур по ВР и МП методическими и информационными материалами, планами работы управления по ВР и МП и др. документами

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 15 из 34
----------	--	---

		<p>2.2 Принимает участие в заседаниях стипендиальных комиссий по распределению всех видов стипендий.</p> <p>2.3 Осуществляет организацию работы кураторов академических групп.</p> <p>2.4 Обеспечение необходимых условий для формирования ценностных ориентиров, популяризации здорового образа жизни в среде обучающихся.</p>	<p>2.1.4 Внедрение рейтинговой системы реализации ВР и МП среди обучающихся, в том числе в филиалах ДГТУ.</p> <p>2.2.1 Готовит и подает списки на премирование обучающихся</p> <p>2.3.1 Организует работу кураторов и взаимодействует с деканатами факультетов.</p> <p>2.3.2 Проводит семинары, круглые столы с кураторами, деканатами факультетов по изучению новых приемов и методов воспитательной работы.</p> <p>2.3.3 Разрабатывает и внедряет документы, необходимые для ведения кураторской работы.</p> <p>2.3.4 Осуществляет периодический контроль за регулярностью работы кураторов со студентами.</p> <p>2.4.1 Проведение просветительских и образовательных мероприятий, направленных на популяризацию здорового образа жизни.</p> <p>2.4.2 Организация и поддержка</p>
--	--	---	---

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 16 из 34
----------	--	---

		<p>2.5 Обеспечивает развитие в ДГТУ системы студенческого самоуправления.</p> <p>2.6 Обеспечивает информирование структурных подразделений университета по вопросам воспитательной работы и молодежной политики.</p>	<p>деятельности на базе университета проектной молодежной команды федеральных проектов.</p> <p>2.4.3 Организация взаимодействия и сотрудничества с органами государственной власти, некоммерческими организациями, с заинтересованными структурами, занимающимися активизацией здорового образа жизни обучающихся.</p> <p>2.5.1 Создание на факультетах, в филиалах, в общежитиях университета студенческих советов и организация их деятельности.</p> <p>2.5.2 Координирует деятельность студенческого совета ДГТУ.</p> <p>2.6.1 Администрирование пабликов и аккаунтов УВР и МП в социальной сети интернет.</p> <p>2.6.2 Администрирование новостной ленты, а также разделов странички на официальном сайте ДГТУ.</p> <p>2.6.3 Подготовка и размещение в</p>
--	--	--	--

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 17 из 34
----------	--	---

		<p>2.7 Обеспечивает развитие волонтерской деятельности в ДГТУ.</p> <p>2.8 Создание условий для формирования активной гражданской позиции и обеспечение гражданско-патриотического воспитания обучающихся.</p>	<p>корпоративных СМИ ДГТУ пресс- и пост-релизов, а также других информационных материалов о деятельности УВР и МП.</p> <p>2.6.4 Подготовка аналитических материалов по вопросам ВР и МП ДГТУ для использования СМИ.</p> <p>2.6.5 Организация пресс-конференций, пресс-туров, презентаций для СМИ по вопросам ВР и МП.</p> <p>2.7.1 Формирование и развитие на базе ДГТУ студенческого волонтерского центра.</p> <p>2.6.2 Формирование и поддержка информационной базы «Волонтер ДГТУ» в сети Интернет.</p> <p>2.7.3 Организация и поддержка сети волонтерских отрядов «Горящие сердца ДГТУ»</p> <p>2.8.1 Организация и поддержка деятельности на базе университета проектных команд федеральных молодежных проектов.</p> <p>2.8.2 Координация деятельности поисковых отрядов, осуществляющих</p>
--	--	---	--

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 18 из 34
----------	--	---

		<p>2.9 Содействие в решении вопросов профессиональной ориентации молодежи, трудовой сезонной занятости обучающихся.</p> <p>2.10 Вовлечение обучающихся, работников и преподавателей ДГТУ в занятия физкультурой и спортом, в том числе работа с обучающимися, направленная на создание новых функционирующих спортивных секций, школ спортивного мастерства</p>	<p>свою работу на базе университета.</p> <p>2.8.3 Организация и проведение просветительских образовательных мероприятий (круглые столы, семинары и др.), посвященных гражданско-патриотической тематике.</p> <p>2.9.1 Поддержка и развитие деятельности штаба студенческих трудовых отрядов университета.</p> <p>2.9.2 Формирование, обучение и отправка студенческих трудовых отрядов ДГТУ для участия в трудовых сезонах.</p> <p>2.9.3 Организация и проведение на базе ДГТУ презентационных мероприятий, популяризирующих деятельность студенческих трудовых отрядов и образ человека труда среди обучающихся.</p> <p>2.10.1 Организация и проведение студенческой межфакультетской спартакиады ДГТУ.</p> <p>2.10.2 Организация и проведение серии спортивных мероприятий среди профессорско-преподавательского состава и работников университета</p>
--	--	---	--

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 19 из 34
----------	--	---

		<p>2.11 Обеспечение условий для возможности творческой самореализации обучающихся и работников университета.</p> <p>2.12 Формирование культурно-эстетического воспитания, просвещения обучающихся, интереса к традициям и культуре разных национальностей и народностей</p>	<p>2.11.1 Организация поддержки команд КВН ДГТУ, играющих в различных лигах.</p> <p>2.11.2 Обеспечение деятельности внутривузовской лиги КВН.</p> <p>2.11.3 Обеспечение деятельности Донской лиги КВН на базе университета.</p> <p>2.11.4 Организация и проведение серии творческих мероприятий соревновательного характера (межфакультетский принцип).</p> <p>2.11.5 Обеспечение деятельности творческих коллективов университета.</p> <p>2.11.6 Проведение ежегодной выставки творческих работ</p> <p>2.12.1 Проведение ежегодных общеуниверситетских праздников, митингов, церемоний.</p> <p>2.12.2 Проведение цикла лекций-концертов в рамках «студенческой филармонии».</p> <p>2.12.3 Проведение концертов симфонического оркестра и других музыкальных коллективов и исполнителей в университете</p>
--	--	---	--

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 20 из 34
----------	--	---

		<p>2.13 Обеспечение сотрудничества с другими образовательными, культурными, спортивными, государственными учреждениями и общественными объединениями в направлении развития воспитательной работы и молодежной политики.</p> <p>2.14 Представление интересов ДГТУ во всех государственных, административных органах, предприятиях, организациях и учреждениях, независимо от форм собственности при решении вопросов воспитательной работы и молодежной политики</p>	<p>2.13.1 Формирование и отправка делегации ДГТУ для участия в различных региональных молодежных форумах.</p> <p>2.14.1 Организация взаимодействия и сотрудничества с различными органами государственной власти, организациями, с заинтересованными структурами, которые занимаются вопросами реализации воспитательной работы и молодежной политики обучающихся</p>
Процессы измерения, анализа и улучшения		Мониторинг удовлетворенности потребителей	
		Анализ данных	Проведение анализа и постоянное обсуждение результатов проведенных мероприятий с участниками мероприятий и работниками УВР и МП
		Управление несоответствиями	Для осуществления политики и реализации целей в области качества УВР и МП проводит анализ несоответствий, корректирующие и предупреждающие действия с целью управления несоответствиями

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 21 из 34
----------	--	---

		Верификация и валидация	
4	Обеспечивающие процессы	Материально-техническое снабжение	Обеспечение работников УВР и МП индивидуальными рабочими местами, укомплектованными современными средствами технического обеспечения, их своевременный ремонт и обслуживание. Обеспечение необходимой мебелью, канцелярскими товарами, современными средствами обмена информации
		Управление инфраструктурой	Создание электронного сайта.
		Библиотечное обслуживание	Обеспечение необходимой литературой научных разработок для внедрения в воспитательный процесс
		Редакционно-издательская деятельность	Подготовка отчетов по выполнению мероприятий, издание научных статей по результатам деятельности УВР и МП
		Управление информационной средой	Сотрудничество с информационной службой ДГТУ, с редакциями газет ДГТУ
		Управление кадрами	Адекватное кадровое обеспечение процессов

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 22 из 34
----------	--	---

			<p>функционирования УВР и МП</p> <p>Поддержание нормальных эргономических условий для проведения всех видов работ работниками УВР и МП</p> <p>Обеспечение работников УВР и МП социальным пакетом и социальными льготами</p>
		Управление документацией	<p>Обеспечение постоянной актуализации документации СМК и своевременное доведение информации до работников УВР и МП</p> <p>Обеспечение УВР и МП нормативными документами, необходимыми для его функционирования</p> <p>Ведение документации по номенклатуре дел</p>
		Управление записями по процессам	Подтверждение выполнения заполнения форм, бланков, использования электронных бланков типовых форм, бланков, требований, требований ДП «Управление записями»
		Охрана труда и БЖД	Проводится инструктаж по технике безопасности

СМК ДГТУ	<b>Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике</b>	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 23 из 34
----------	---	---

			и противопожарным мероприятиям два раза в год, ведется журнал регистрации инструктажа по технике безопасности и противопожарным мероприятиям
--	--	--	--

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 24 из 34
----------	--	---

Приложение Б

**МАТЕРИАЛЫ, ПОДГОТАВЛИВАЕМЫЕ УПРАВЛЕНИЯ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ, И ГРАФИК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ПОДРАЗДЕЛЕНИИ УНИВЕРСИТЕТА В ТЕЧЕНИЕ КАЛЕНДАРНОГО ГОДА**

Наименование материала	Срок представления	Наименование подразделения, куда представляется документ
1	2	3
Изменение в штатное расписание управления по мере необходимости	до 1 апреля	ПФУ
Служебные записки об участии в организации и/или проведении развлекательных программ в СОСК «Радуга»	в течении года	Автотранспортный отдел, Проректор по АХР.
Цели и задачи УВР и МП в области СМК	август	Управление методической работы и менеджмента качества
План по реализации целей и задач в области качества УВР и МП	август	Управление методической работы и менеджмента качества
Годовой план работы УВР и МП	август	Ректор
График отпусков работников УВР и МП	ноябрь	Управление кадров
Годовой отчет о работе УВР и МП	декабрь	Ректор
План-график закупок УВР и МП	декабрь	ПФУ, Контрактная служба, Управление бухгалтерского учета и отчетности
Составление и утверждение номенклатуры УВР и МП	декабрь	Управление делами
Смета расходов на организацию и проведение мероприятий УВР и МП	декабрь	ПФУ
Проекты приказов о поощрении студентов за участие в реализации воспитательной работы и молодежной политики	в течении года	Управление делами
Служебные записки о проведении мероприятий	в течении года	Проректору по молодежной политике, Управление информационной политики, Деканаты факультетов

СМК ДГТУ	<b>Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике</b>	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 25 из 34
----------	---	---

Проекты приказов о проведении мероприятий согласно календарному плану УВР и МП	в течении года	Проректору по молодежной политике, Управление информационной политики, Деканаты факультетов
Проекты приказов о проведении праздников согласно календарному плану УВР и МП	в течении года	Проректору по молодежной политике, Управление информационной политики, Деканаты факультетов
Проекты приказов о реализации проектов	в течении года	Управление делами
Положения о проведении мероприятий	по мере необходимости	ППОО, Проректору по молодежной политике, Ректор ДГТУ, Деканаты факультетов, филиалы ДГТУ

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 26 из 34
----------	--	---

Приложение В

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ И МАТЕРИАЛЬНЫХ ПОТОКОВ  
УПРАВЛЕНИЯ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ  
С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ  
УНИВЕРСИТЕТА**

Подразделение получает		Подразделение передает	
Виды работ, документов, материальных ценностей	Периодичность	Виды работ, документов, материальных ценностей	Периодичность
1	2	3	4
<b>Ректор, проректоры университета</b>			
Нормативные документы	По мере необходимости	Проекты положений, инструкций, штатного расписания и других документов, регламентирующих и сопровождающих деятельность УВР и МП на утверждение	По мере подготовки
Организационно-распорядительные документы	По мере необходимости	Заявления, служебные записки, документация	По мере подготовки
Внутренние и внешние документы на исполнение	По мере поступления	План работы и отчет об исполнении	По требованию
Разовые задания (поручения) на исполнение	По мере необходимости	Документы и информацию о выполнении задания	В установленные сроки
<b>Управление кадров</b>			
Приказы по личному составу	По мере поступления	Заявления и служебные записки	По мере необходимости
Заключение трудовых соглашений, договоров	По мере поступления	Заявления, служебные записки	По мере необходимости
Приказы о поощрении работников	По мере необходимости	Служебные записки	По мере необходимости
Согласованный график отпусков	Ежегодно	График отпусков на согласование	В соответствии с ТК РФ
Выписки из штатного расписания, заполнение вакансий	По мере необходимости	Запрос на предоставление	По мере необходимости
Оформленные листки нетрудоспособности	По мере необходимости	Листки нетрудоспособности	По мере поступления
<b>Планово-финансовое управление</b>			

СМК ДГТУ	<b>Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике</b>	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 27 из 34
----------	---	---

Договоры	По мере необходимости	Проекты договоров на согласование и подпись ректору	По мере необходимости
Приказы о стимулирующих и компенсационных выплатах работникам управления по ВР и МП	По мере поступления	Заявления и служебные записки	По мере необходимости
<b>Управление бухгалтерского учета и отчетности</b>			
Балансовые справки о стоимости имущества	По мере необходимости	Служебные записки	По мере необходимости
Расчёт причинённого ущерба и убытков	По мере необходимости	Служебные записки	По мере необходимости
Материалы о выявленных недостатках	По мере необходимости	Документацию, заявления и служебные записки	По мере необходимости
Справки о заработной плате	По мере необходимости	Служебные записки	По мере необходимости
Унифицированную форму табеля учёта рабочего времени	ежемесячно	Табель учета рабочего времени	ежемесячно
<b>Контрактная служба</b>			
Канцелярские товары, оргтехника, мебель, оборудование	По мере необходимости	Заявки на приобретение	По мере необходимости
<b>Отдел текущего ремонта</b>			
Косметический ремонт помещений	По мере необходимости	Заявки на проведение ремонтных работ	По мере необходимости
<b>Профсоюзная организация работников и первичная профсоюзная организация обучающихся</b>			
Льготные путёвки на санаторно-курортное лечение для работников УВР и МП	По мере необходимости	Заявления работников УВР и МП	По мере необходимости
Льготные путевки в оздоровительный лагерь «Радуга» для работников УВР и МП	По мере необходимости	Заявления работников УВР и МП	По мере необходимости
<b>Управление методической работы и менеджмента качества</b>			
Материалы о функционировании СМК	По мере поступления	Анализ функционирования СМК в виде отчета	Ежегодно
Организационно-распорядительные документы	По мере необходимости	Служебные записки	По мере необходимости

СМК ДГТУ	Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 28 из 34
----------	--	---

Приложение Г

**МАТРИЦА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ РАБОТНИКОВ  
УПРАВЛЕНИЯ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ**

Процессы	Директор	Зам. начальника	Документовед	Директор ТЦ	Директор КЦ	Руководитель ЦРСИ	Начальник ОРМП	Руководитель Донского центра КВН	Руководитель ЦМ и ПВР	Руководитель ЦПП	Директор ЦРД РО	Руководитель ЦРСМ
<b>1. Процессы руководства</b>												
Определение целей в области качества УВР и МП												
Годовое планирование												
Управление кадрами												
Анализ результатов процессов измерения и принятия решений												
<b>2. Процессы жизненного цикла</b>												
2.1 Осуществление организационно-методического обеспечения и координация деятельности находящихся в профильном ведении управления структур по воспитательной работе и молодежной политике												

СМК ДГТУ	<b>Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике</b>	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 29 из 34
----------	---	--

2.2 Принимает участие в заседаниях стипендиальных комиссий по распределению всех видов стипендий																											
2.3 Организация и контроль работы кураторов академических групп на факультетах и в филиалах																											
2.4 Обеспечение необходимых условий для формирования ценностных ориентиров, популяризации здорового образа жизни в среде обучающихся																											
2.5 Обеспечивает развитие в ДГТУ системы студенческого самоуправления																											
2.6 Обеспечивает информирование структурных подразделений университета по вопросам воспитательной работы и молодежной политики																											
2.7 Обеспечивает развитие волонтерской деятельности в ДГТУ																											

СМК ДГТУ	<b>Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике</b>	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 30 из 34
----------	---	--

2.8 Создание условий для формирования активной гражданской позиции и обеспечение гражданско-патриотического воспитания обучающихся																											
2.9 Содействие в решении вопросов профессиональной ориентации молодежи, трудовой сезонной занятости обучающихся																											
2.10 Вовлечение обучающихся, работников и преподавателей ДГТУ в занятия физкультурой и спортом, в том числе работа с обучающимися, направленная на создание новых и развития функционирующих спортивных секций, школ спортивного мастерства																											
2.11 Обеспечение условий для возможности творческой самореализации обучающихся и работников университета																											

СМК ДГТУ	<b>Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике</b>	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 31 из 34
----------	---	--

2.12 Формирование культурно-эстетического воспитания, просвещения обучающихся, интереса к традициям и культуре разных национальностей и народностей																											
2.13 Обеспечение сотрудничества с другими образовательными, культурными, спортивными, государственными учреждениями и общественными объединениями в направлении развития воспитательной работы и молодежной политики																											
2.14 Представление интересов ДГТУ во всех государственных, административных органах, предприятиях, организациях и учреждениях, независимо от форм собственности при решении вопросов воспитательной работы и молодежной политики																											
<b>3. Процессы измерения, анализа и улучшения</b>																											
3.1 Мониторинг удовлетворенности потребителей																											

СМК ДГТУ	<b>Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике</b>	Введено впервые от 03.08.2012 г. Редакция 3 стр. 32 из 34
----------	---	--

3.2 Управление документацией																												
------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Обозначения: *P* – руководство (принятие решения); *O* – несет основную ответственность;  
*У* – обязательно участвует; *И* – информирует.



